



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

COLEGIUL NAȚIONAL „IONIȚĂ AȘAN”

str. B-dul Nicolae Titulescu, Nr. 39

Loc. CARACAL, jud. OLT

tel/fax: 0249515260

e-mail: cniasan2004@yahoo.com



ANEXĂ LA REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ

CUPRINS

CAPITOLUL I	ARGUMENTUM	3
CAPITOLUL II	PRINCIPIILE DE REALIZARE ȘI APLICARE ALE REGULAMENTULUI	5
CAPITOLUL III	ABATERI DISCIPLINARE ALE ELEVILOR	6
CAPITOLUL IV	METODOLOGIA DE APLICARE A REGULAMENTULUI	9
	1) Aplicarea regulamentului	9
	2) Prevederi regulamentare	9
	3) Ce se întâmplă dacă...?	10
	4) Avantajele (clemențele) pe care le poate solicita elevul	11
	5) Alte avantaje pentru elevi	11
CAPITOLUL V	ALTE LĂMURIRI REFERITOARE LA ROI	12
	Ce înseamnă „NORMĂ”. Ținuta elevilor.	12
CAPITOLUL VI	LITIGII	13
	1) Litigii apărute între elevi și cadrele didactice/ nedidactice/ personal auxiliar	13
	2) Litigii apărute între cadrele didactice, nedidactice, personalul auxiliar	13
CAPITOLUL VII	COMISIA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR.....	14
	1) Componența comisiei	14
	2) Reguli de desfășurare a comisiei	14
	3) Rolul comisiei de soluționare a litigiilor	15
CAPITOLUL VIII	APLICAREA REGULAMENTULUI ÎN DOI PAȘI SIMPLI.....	16
CAPITOLUL IX	REGULAMENTUL ȘCOLAR - SISTEM DE EDUCAȚIE	17
ANEXA 1	Contract	18
ANEXA 2	Serviciul la clasa	19

CAPITOLUL I

ARGUMENTUM

S-a constatat, în ultimii ani, o degradare constantă a școlii și societății, până dincolo de orice limite.

Începe să se creadă că:

- cel care e corect și își face treaba este: ciudat, rău și „neam prost”, iar cel care nu își face treaba și permite orice, e drăguț, de treabă, etc.
- cel care e cinstit , este considerat prost, iar cel care fură, e deștept și de invidiat, chiar model;
- cel care nu ține cont de nici o regulă este normal, liber și se distrează; iar cel care ține cont de reguli și încearcă să impună reguli este demodat, fraier că muncește, sau „nebun” („... ce bă! te găsiși tu! ...”);
- ...

Acest regulament nu este pentru cei care pot trăi în continuare în situațiile de mai sus, este pentru cei care vor să ia atitudine și pot spune simplu:

- AJUNGE!

Trebuie să trecem la reconstruirea autorității cadrelor didactice, restabilirea raportului firesc între:

- normal și anormal;
- simțire - nesimțire;
- corect - incorect;
- valoare - nonvaloare, etc.

Cadrelor didactice din Colegiul Național „Ioniță Asan” sunt recunoscuți ca având o bună și foarte bună pregătire profesională și morală.

Există, în același timp, o discrepanță mare între valoarea individuală a cadrelor didactice și ceea ce reușesc să facă împreună (aspectul general al școlii, performanțe școlare, disciplină, etc.).

Acest regulament încearcă să elimine această discrepanță, iar școala să semene cu cadrele didactice, cu valoarea lor reală.

Regulamentul nu a luat naștere „în regim de urgență”, acesta a fost creat în mai mult de un an. Pașii care au fost făcuți:

Pasul I - fiecare cadru didactic și-a spus părerea pe o foaie pornind de la principiul „activitate în folosul școlii” și s-au creat principiile de la capitolul I;

Pasul al II-lea - toate ideile au fost strânse în trei pagini, xeroxate și prezentate fiecăruia în parte. Deci, orice cadru didactic a putut să comenteze ideile celorlalți;

Pasul al III-lea - comentariile asupra ideilor celorlalți au fost strânse și s-a creat un regulament provizoriu;

Pasul al IV-lea - cei care au dorit, au dialogat amical, colegial pe această temă;

Pasul al V-lea - a fost prezentat proiectul pe site-ul colegiului și în mape care au fost studiate de doritori în cancelarie;

Pasul al VI-lea - are loc o nouă rundă de comentarii asupra formei finale;

Pasul al VII-lea - votarea regulamentului în Consiliul profesoral/Consiliul de administrație.

Regulamentul nu este perfect, el poate fi îmbunătățit pe fiecare semestru și nu își propune să fie votat în unanimitate.

Acesta ne ajută să învățăm să votăm democratic, să respectăm părerea altora dacă nu seamănă cu a noastră, să respectăm un regulament votat.

Atunci când considerăm că 50% + 1 au greșit, atunci inițiem un alt proiect, îl dezbatem, îl votăm și iar îl respectăm așa cum e.

Această lecție de democrație trebuie s-o învățăm, noi cadrele didactice, apoi să o predăm elevilor.

Acest regulament mai încearcă să fie drastic în a avea principii și destul de uman în aplicarea lor.

Astfel spus:

„O MÂNĂ DE FIER ÎNTR-O MĂNUȘĂ DE CATIFEA!”

CAPITOLUL II
PRINCIPIILE DE REALIZARE ȘI APLICARE
ALE REGULAMENTULUI

1. Regulamentul funcționează ca un contract/angajament între părinți, elevi și cadre didactice;
2. Sancțiunile din regulament trebuie să fie legale, educative, specifice vârstei și nu trebuie să pună în pericol integritatea și sănătatea elevilor;
3. Regulamentul nu este o răzbunare la adresa elevilor;
4. Regulamentul trebuie să fie ușor de aplicat;
5. Elevii, cadrele didactice, părinții, personalul nedidactic, etc. nu trebuie să aibă posibilitatea de a ocoli regulamentul;
6. Nu se fac derogări de la regulament, nu se votează aplicarea unei sancțiuni, regulamentul votat se aplică direct și fără excepții pentru toți.

CAPITOLUL III

ABATERI DISCIPLINARE ALE ELEVILOR

Articolul	Abateri disciplinare ale elevilor	Sanctiuni/Număr de „norme” ¹ (număr de puncte scăzute la purtare)
1.	Ținuta indecentă (vestimentație, machiaj, podoaba capilară ...) - la prima abatere.	Atenționare verbală
2.	Ținuta indecentă (vestimentație, machiaj, podoaba capilară ...) - la a II-a abatere.	1
3.	Neefectuarea corespunzătoare a serviciului pe școală.	1
4.	Staționarea fără motive în curtea școlii sau pe coridor după ce se sună de intrare la orele de curs.	1
5.	Deplasarea necorespunzătoare ² sau blocarea accesului prin staționare pe toată lățimea holului.	Atenționare verbală sau o normă
6.	Alergarea pe hol fără situații de urgență.	1
7.	Trecerea prin fața cancelariei pentru a scurta drumul	1
8.	Deranjarea cadrelor didactice la cancelarie, pe timpul pauzei pentru a se învoi (exceptând situațiile de urgență).	1
9.	Utilizarea telefonului mobil sau a altor mijloace electronice în timpul orelor de curs fără aprobarea cadrului didactic.	1
10.	Țipat (fără situație de pericol reală), producerea de zgomote deranjante.	1
11.	Comportamentul inadecvat față de colegi (glume proaste...) fără încuviințarea acestora.	1
12.	Udatul cu apă, lovirile cu zăpadă în curtea școlii neacceptate de cel care le primește.	1
13.	Folosirea apei și a zăpezii în scop distractiv în interiorul școlii.	2
14.	Aruncarea hârtiilor sau producerea mizeriei în școală sau în curtea școlii.	2
15.	Scrierea sau mâzgălirea pereților.	2
16.	Ruperea sau mâzgălirea de afișe, planșe, aunțuri, etc.	2
17.	Intervenția la camerele de luat vederi sau alte echipamente fără acordul cadrelor didactice.	
18.	Lovirea mobilierului, ușilor, etc. fără deteriorarea acestora.	2
19.	Intrarea băieților în toaleta fetelor și invers.	2

¹Norma = 3 ore de activitate în folosul școlii la elevii de liceu; 2 ore la elevii de gimnaziu; o oră la elevii din ciclul primar

²Deplasarea pe hol se face pe partea dreaptă a sensului de mers.

Articolul	Abateri disciplinare ale elevilor	Sanctiuni/Număr de „norme”¹ (număr de puncte scăzute la purtare)
20.	Atingerea fizică a elevilor fără încuviințarea acestora.	2
21.	Deranjarea orelor de curs (lovituri în ușă, diferite zgomote deranjante, etc.).	2
22.	Comportament neelegant, adresat cadrelor didactice sau personalului nedidactic (fără înjurături și cuvinte obscene) ³ .	2
23.	Înregistrarea audio/video fără încuviințarea cadrului didactic.	2
24.	Aducerea de prejudicii imaginii școlii printr-un comportament neadecvat, în afara școlii (spectacole, pe stradă, în mijloacele de transport, etc.).	3
25.	Frecventarea barurilor, cluburilor, restaurantelor în timpul orelor de curs (chiar și atunci când elevul are scutire medicală).	3
26.	Conflicte verbale violente între elevi (jigniri referitoare la aspecte corporale, injurături, limbaj obscen, etc.) ⁴ .	3
27.	Scuipat în școală sau în curtea școlii.	3
28.	Fumatul în școală, în curtea școlii și la o distanță mai mică de 50 de metri de școală.	3
29.	Consumul/deținerea de alcool în incinta școlii.	4
30.	Jigniri, ironii adresate celui care execută norma.	Execută și el aceeași normă
31.	Neefectuarea „NORMEI” în săptămâna stabilită.	Dublarea „NORMEI” - se execută în săptămâna următoare (a doua săptămână).
32.	Neefectuarea „NORMEI” duble (reprogramate).	Triplarea „NORMEI” - se execută în săptămâna următoare (a treia săptămână)
33.	Neefectuarea „NORMEI” triple (reprogramate).	Scăderea notei la purtare cu numărul de norme inițial ⁵ .
34.	Refuzul elevului de a se lăsa identificat sau fuga de la locul faptei (la abaterile la în care se aplică „NORME”).	Dublarea „NORMEI”. (Dublarea scăderii mediei la purtare).
35.	Săvârșirea abaterilor disciplinare din acest regulament în incinta altor școli.	Se aplică aceleași sancțiuni (ca și când abaterile ar fi făcute în școala noastră).
36.	Violențe fizice fără vătămare corporală.	4 Norme ⁶ .

³Se aplică numai atunci când personalul didactic sau nedidactic nu jignește elevul.

⁴În cazul în care doi sau mai mulți elevi sunt în această abatere, norma se aplică pentru toți fără să conteze: „ El a început primul ...”

⁵Exemplu: a avut de executat două norme, i se scade media la purtare la 8.

⁶Cadrul didactic constatator împreună cu dirigințele, responsabilul cu disciplina în școală și cei doi directori pot vota pentru scăderea directă a mediei la purtare la 6, fără executarea celor 4 NORME. se ține cont și de părerea celui agresat. În cazul în care nu se poate stabili vinovăția unui (unora) dintre elevi, toți cei implicați vor executa 4 NORME.

Articolul	Abateri disciplinare ale elevilor	Sanctiuni/Număr de „norme”¹ (număr de puncte scăzute la purtare)
37.	Agresarea verbală gravă a persoanelor din afara școlii (înjurături, jigniri referitoare la aspecte fizice, cuvinte obscene, etc.).	Scăderea mediei la purtare sub 7 (exclus 7).
38.	Repetarea agresivității verbale grave de la punctul 35, față de aceeași persoană.	Scăderea mediei la purtare sub 4 (exclus 4) la care se adaugă mutarea disciplinară sau exmatricularea.
39.	Lovirea mobilierului, ușilor, etc. cu deteriorarea acestora (chiar dacă deteriorarea este minoră sau obiectul mai conține și alte deteriorări anterioare).	Cumpărarea unui obiect nou și punerea în posesia elevului, a obiectului deteriorat.
40.	Refuzul de a cumpăra un obiect nou la sancțiunea de la punctul 39.	Scăderea mediei la purtare sub 5 plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.
41.	Postarea pe orice fel de medii de comunicare a unor materiale vulgare, violente sau alte înregistrări care aduc prejudicii de imagine școlii.	Scăderea mediei la purtare sub 5 (exclus 5) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.
42.	Jigniri grave adresate cadrelor didactice, personalului nedidactic sau auxiliar (înjurături, cuvinte obscene, jigniri referitoare la aspecte corporale, etc.).	Scăderea mediei la purtare sub 6(exclus 6) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.
43.	Folosirea în școală a substanțelor interzise (spray-uri lacrimogene, paralizante, etc.).	Scăderea mediei la purtare sub 6 (exclus 6) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară. Solicitarea poliției.
44.	Violențe fizice cu vătămare corporală.	Scăderea mediei la purtare sub 5 (exclus 5) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.Solicitarea poliției.
45.	Obținerea de foloase bănești, materiale sau de altă natură sub amenințare (taxe de protecție, tâlhărie, etc.).	Scăderea mediei la purtare sub 5 (exclus 5) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.Solicitarea poliției.
46.	Amenințare de orice fel.	Scăderea mediei la purtare sub 5 (exclus 5) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară.Solicitarea poliției.
47.	Consumul/comercializarea de droguri de orice fel în școală sau în afara școlii.	Scăderea mediei la purtare sub 5 (exclus 5) plus exmatricularea sau mutarea disciplinară. Solicitarea poliției și a organelor abilitate.

CAPITOLUL IV

METODOLOGIA DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1. Aplicarea regulamentului

Regulamentul este pentru toată lumea și NIMENI nu are dreptul să oprească aplicarea lui. Regulamentul este votat și nu se mai votează din nou pentru fiecare caz în parte, evitându-se, astfel, „intervențiile” de orice fel.

Dirigintele poate să scadă media la purtare până la nota 7(șapte) fără aprobarea Consiliului profesoral, numai în cazurile dorite de el.

În cazul în care un altcadru didactic dorește scăderea mediei până la 7, dirigintele poate să-l apere pe elev, numai solicitând rezolvarea acestui caz comisiei de soluționare a litigiilor.

În cazul în care dirigintele nu dorește să-l apere pe elev, solicitând comisia de litigii, și nici nu aplică regulamentul, atunci profesorul constatator solicită comisia și prezintă cazul.

Din comisie face parte dirigintele, reprezentantul elevilor, reprezentantul părinților și alte cadre didactice, iar elevul poate fi apărat de mai multe persoane.

Dacă elevul consideră că, atât profesorul constatator cât și dirigintele aplică abuziv regulamentul, atunci elevul are dreptul să ceară, prin intermediul și cu aprobarea reprezentantului elevilor, soluționarea litigiului.

Avantajele acestei schimbări sunt:

- elevul poate fi apărat de mai multe persoane;
- profesorul constatator (cel care încearcă să aplice regulamentul) nu mai poate fi oprit abuziv de diriginte și nu mai are starea: „... mă lupt cu morile de vânt..., mai bine treceam pe lângă elev fără să intervin, așa cum fac și alții...”
- elevul nu mai are posibilitatea să facă o abatere reală și să-l învingă pe profesorul constatator, iar acesta să se simtă umilit.
- restabilirea autorității cadrului didactic și o relație între colegi mult mai bună.

2. Prevederi regulamentare

- a) La începutul fiecărui an școlar elevii, părinții/tutorii și diriginții studiază și semnează că au luat la cunoștință prevederile, acceptă în caz de nerespectare a acestora că vor suporta consecințele.

Regulamentul funcționează ca un contract între părți. Vezi anexa 1.

- b) Abatele disciplinare pot fi constatate de orice persoană (cadrele didactice/nedidactice/personal auxiliar/elevi/părinți, etc.).
- c) Sancțiunile sunt aplicate de către: profesorul constatator, dirigintele, responsabilul cu ordinea pe școală, directorii școlii.
- d) Directorul școlii este obligat la sfârșitul fiecărui semestru, să nominalizeze pe primii dascăli care au aplicat regulamentul, pe cei care nu au avut nici o inițiativă de aplicare a

regulamentului și pe cei care au împiedicat inițiativele altor colegi. Conducerea poate stabili recompense pentru cei mai harnici dascăli.

- e) Abaterile disciplinare sunt consemnate în registrul profesorului de serviciu sau într-un registru special.
- f) Se aplică sancțiuni și în urma vizionării înregistrărilor făcute de camerele de luat vederi.
- g) În fiecare an se pot face competiții între clase: cea mai curată clasă, clasa cu cele mai multe flori, clasa cu cea mai mare medie, clasa cea mai activă la activitățile extrașcolare, clasa cea mai activă la voluntariat, etc.
- h) Este interzisă comercializarea cafelei pentru elevi (este permisă ciocolata caldă și ceaiul) și a altor alimente nocive în școală (cipsuri, coca-cola, etc.).
- i) Este permis controlul asupra elevilor și confiscarea de țigări, alcool și alte substanțe interzise.

PRECIZARE: Orice prevedere din regulamentul național, care nu este prevăzută în această „ANEXĂ LA REGULAMENTUL” se aplică întocmai.

3. Ce se întâmplă dacă...?

- a) Elevul nu vrea să execute „NORMA” și nu caută profesorul constatator timp de o săptămână - norma se dublează;
Elevul nu caută profesorul constatator nici în a doua săptămână - norma se triplează;
Elevul nu caută profesorul constatator nici în a treia săptămână - se aplică scăderea mediei la purtare egală cu numărul de norme inițial. (Exemplu: A avut, inițial, de executat două norme, atunci i se scade media la purtare la nota 8).
Precizare: după ce i se spune elevului ce are de făcut, cadrul didactic nu trebuie să stea lângă elev (sancțiunea este pentru elev nu pentru profesor).
- b) Elevul doar mimează că face norma (să treacă timpul) - repetă „NORMA”; Elevul doar mimează că citește în bibliotecă - face o normă dublă în care este excuș cititul;
- c) Dirigintele nu vrea să aplice sancțiunea elevului. În acest caz sunt urmașiceii 3 (trei) pași de la capitolul VI punctul 2 - litigii apărute între cadrele didactice, nedidactice, personal auxiliar.
- d) Părinții unui elev spun că a face activitate în folosul școlii înseamnă încălcarea demnității sau maltratarea copilului - i se reamintește că a semnat un contract cu care a fost de acord. Elevul are voie să refuze acele norme și i se aplică direct scăderea mediei la purtare. Dacă nu e de acord nici cu aceasta, i se sugerează să solicite comisia de litigii. Dacă nu e de acord nici cu aceasta are, libertatea de a se transfera la o altă școală, care are standardele dorite de elev și de părinte.

4. Avantajele (clemențele) pe care le poate solicita elevul sancționat

- elevul (nu profesorul) poate solicita salvarea mediei la purtare prin efectuarea unor activități de voluntariat în folosul școlii (la unele abateri disciplinare prevăzute în regulament; nu la toate !)
- „Normele” nu sunt obligatorii ;
- elevul poate solicita ca o normă din sancțiuni (numai una!) să o desfășoare citind în bibliotecă;
- dacă termină „NORMA” stabilită mai repede decât timpul alocat, elevul e liber să plece;
- elevul sau cadrele didactice pot solicita ca 1/3 din fiecare „NORMĂ” elevul să stea de vorbă cu psihologul școlii.

5. Alte avantaje pentru elevi:

Elevii care au obținut rezultate la olimpiadele școlare, faza națională (locul I, II, III și mențiuni), primesc, drept recompensă un ecuson de liberă trecere prin fața cancelariei și pe la intrarea profesorilor. Aceeași recompensă o primesc și elevii de liceu care au media generală 10.

Liderul la învățătură al fiecărei clase poate primi bilete gratuite la toate evenimentele culturale, organizate de școală (Miss, spectacole, etc.).

Cadrele didactice și conducerea vor acorda atenție deosebită elevilor merituoși, recompensându-i și acordându-le un statut special.

CAPITOLUL V

ALTE LĂMURIRI REFERITOARE LA ROI

1) Ce înseamnă „NORMA”?

O „NORMĂ” conține 3 ore de activitate în folosul școlii (50 de minute activitate, 10 minute pauză). Pauza din timpul „NORMEI” coincide cu recreația de 10 minute a elevilor la clasă. La gimnaziu norma este de 2 ore, iar la ciclul primar este de 1 oră.

Nu se fac mai multe norme într-o zi.

2) Ținuta elevilor

a) Ce conține o ținută decentă?

- pantofi sau adidași (NU papuci sau șlapi);
- pantaloni/blugi de culoare neagră sau bleu-marin (NU ruși sau cu „ turul căzut”);
- fustă decentă de culoare neagră sau bleu-marin (NU mini sau super-mini);
- cămașă sau tricou alb simplu;
- cămașă sau tricou bleu-ciel (deschis);
- sacou/pulover negru, bleu-marin sau gri (fără înscrisuri sau desene).

b) Ce conține o fizionomie decentă?

- fără machiaj sau cu un machiaj discret (la fete);
- podoaba capilară poate conține: gel discret, mici șuvițe, păr lung la băieți prins în coadă (îngrijit).

c) Sunt interzise:

- machiajul strident;
- podoabă capilară indecentă (șuvițe exagerate, tunsori „zero” urmate de „creste” gelate, etc.);
- cercei la băieți;
- diferite piercing-uri introduse în sprâncene, buze, nas, etc.;
- păr colorat strident (roz, mov, verde, etc.);
- tricouri, bluze transparente, colanți fără fustă, etc;
- echipament sportiv la orele de curs.

3) Serviciul la clasă.

Vezi anexa 2.

CAPITOLUL VI

LITIGII

1. Litigii apărute între elevi și cadrele didactice/ nedidactice/ personalul auxiliar.

- a) Interpretarea abuzivă a regulamentului de către cadrul didactic constatator sau alt responsabil.

În acest caz, elevul poate să ceară prin intermediul reprezentantului elevilor, rezolvarea problemei în cadrul comisiei de soluționare a litigiilor.

- b) Agresarea verbală sau fizică a unui elev de către un cadru didactic sau nedidactic.

Elevul poate să prezinte situația, prin intermediul responsabilului elevilor, comisiei de soluționare a litigiilor. Elevul se poate adresa, conform drepturilor legale pe care le are, și altor instituții abilitate.

2. Litigii apărute între cadrele didactice, nedidactice, personalul auxiliar.

Orice litigiu apărut între cadrele didactice, nedidactice, personalul auxiliar, referitor la încălcarea atribuțiilor acestora (sau alte aspecte) se rezolvă în trei pași:

Pasul I - rezolvarea colegială, amiabilă;

Pasul al II-lea - dacă situația litigioasă nu se rezolvă la pasul I, atunci aceasta este dezbătută în cadrul comisiei de soluționare a litigiilor care dă o rezoluție în acest sens.

Pasul al III-lea - Dacă situația litigioasă persistă, în mod excepțional, consiliul profesoral/de administrație votează rezoluția comisiei sau alte propuneri. Votul este SECRET.

Solicitarea comisiei de soluționare a litigiilor se face în scris, iar aceasta se întrunește obligatoriu.

Solicitarea excepțională a consiliului profesoral/de administrație se face în scris cu aprobarea directorului unității.

Dacă directorul nu aprobă solicitarea de mai sus se aplică obligatoriu rezoluția comisiei de soluționare a litigiilor.

Rezoluția dată de comisia de soluționare a litigiilor și/sau consiliul profesoral/de administrație se aplică obligatoriu.

Precizare: *cadrele didactice/nedidactice și elevii au dreptul să aducă la cunoștință comisiei orice aspect legat de școală (neefectuarea orelor, curățenie, disciplină, spațiu verde, etc.).*

CAPITOLUL VII

COMISIA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

1) Componența comisiei:

- directorul sau directorul adjunct;
- șefii de catedră;
- administratorul școlii;
- responsabilul cu disciplina pe școală;
- responsabilul cu situațiile de urgență;
- responsabilul cu promovarea imaginii școlii;
- dirigintele elevului în litigiu;
- reprezentantul părinților;
- reprezentantul elevilor.

Numărul membrilor comisiei trebuie să fie impar.

Dacă numărul membrilor este par, atunci, directorul școlii desemnează încă o persoană.

Comisia trebuie să fie prezentă în procent de peste 70% și obligatoriu să participe unul din directorii școlii (directorul principal sau directorul adjunct).

Comisia este prezidată de directorul școlii, iar pentru a se evita manifestările neelegante, la începutul întrunirii sunt citite regulile de desfășurare.

2) Regulile de desfășurare ale comisiei:

- membri iau cuvântul în ordinea inversă prezentată mai sus, la punctul 1 (reprezentantul elevilor, reprezentantul părinților, dirigintele,...);
- expunerea trebuie să fie civilizată, succintă, la obiect (să nu depășească 3 minute);
- nu este permisă întreruperea celui care vorbește;
- după ce toți și-au spus cuvântul, urmează o singură rundă de comentarii făcute în aceeași ordine;
- un membru face un singur comentariu asupra spuselor celorlalți (numai când îi vine rândul!);
- dacă un membru vrea să facă și un al doilea comentariu (comentariu la comentarii), așteaptă să termine toți prima rundă de comentarii și apoi cere permisiunea de a mai interveni pentru ultima dată;
- membrii comisiei, în proporție de 50%+1, pot respinge cererea celui care încearcă să monopolizeze discuția (votul este la vedere, colegial);
- orice membru al comisiei poate cere eliminarea din sală a persoanelor neelegante, necivilizate sau violente (chiar dacă sunt membrii comisiei) printr-un vot SECRET (50%+1). În cazul în care prin eliminarea unui membru (sau mai mulți) nu se mai întrunește cvorumul de 70% al comisiei,

aceasta se suspendă și se amână pentru o nouă întâlnire. Persoanele eliminate nu vor mai putea face parte din comisie, dar cvorumul de 70% se înrtunește. Persoanele care au fost eliminate la un anumit caz rămân în continuare în comisie pentru alte cazuri.

La două eliminări ale aceleiași persoane, aceasta este eliminată definitiv din comisie, fiind înlocuită de altă persoană. În acest caz comisia face obligatoriu recomandarea către consiliul profesoral ca acea persoană eliminată să-și piardă și statutul pentru care era în comisie: diriginte, responsabil cu imaginea școlii, responsabilul cu situația de urgență, responsabilul cu disciplina pe școală, etc.

- la sfârșitul rundelor de discuții regulamentare se votează SECRET (nu este permisă votarea prin ridicarea de mână);
- nu are drept de vot un membru al comisiei care se află în litigiu;
- hotărârea majorității (50%+1) se impune;
- în cazul în care sunt mai mult de două propuneri, acestea se votează și se aplică propunerea care întrunește cele mai multe voturi;
- este interzisă orice intervenție asupra rezultatului votului.

3) Rolul comisiei de soluționare a litigiilor

- analizează cazurile litigioase apărute în școală și emite rezoluții în acest sens;
- creează pe termen mediu și lung cutume de bune practici și relații în cadrul colegiului;
- litigiile și tensiunile apărute sunt rezolvate în mod organizat, civilizată, iar discutarea „pe la colțuri” ar duce până la urmă la o „cutumă negativă”: „ ... da, știu, dar nu ai ce face, așa se întâmplă mereu...”;
- redă încrederea că toată lumea, indiferent de funcție, este apărută și își poate spune părerea.

CAPITOLUL VIII

APLICAREA REGULAMENTULUI ÎN DOI PAȘI SIMPLI

Toate persoanele angrenate în procesul de învățământ au de făcut doi pași simpli pentru aplicarea regulamentului:

- a. Persoana care constată încălcarea regulamentului are de făcut doi pași:

Pasul I: Constată încălcarea regulamentului și îi spune elevului că are de executat „X” NORME, sau media scăzută la purtare la.....;

Pasul al II-lea: Anunță dirigintele și responsabilul cu ordinea pe școală;

- b. Dirigintele elevului sancționat are de făcut doi pași:

Pasul I: Anunță părinții/tutorii elevului;

Pasul al II-lea: Aplică scăderea mediei la purtare (dacă este cazul).

- c. Elevul care a încălcat regulamentul are de făcut doi pași:

Pasul I: În termen de o săptămână de la incident, elevul caută profesorul constatatator și îi spune că vrea să își salveze media la purtare prin NORME (elevul caută profesorul și nu invers!);

Se stabilește ziua (zilele) când execută NORMA

Pasul al II-lea: Execută NORMA în zilele stabilite și la orele stabilite.

* Alte lămuriri la Capitolul IV - punctul 3 (litera a și b), punctul 4.

CAPITOLUL IX

REGULAMENTUL ȘCOLAR - SISTEM DE EDUCAȚIE

Regulamentul nu este o răzbunare la adresa elevului, el trebuie să fie educativ, îndreptător.

Toate regulamentele școlare prevăd scăderea mediei la purtare pentru abateri disciplinare.

„Activitatea în folosul școlii” nu este o pedeapsă și nu este obligatorie, ea reprezintă o activitate de voluntariat prin care elevul are posibilitatea de a-și salva nota la purtare.

Deci, activitatea în folosul școlii poate fi considerată un avantaj pe care alte școli nu îl oferă elevilor.

Este știut faptul că media scăzută la purtare aduce prejudicii pe termen lung și elevul conștientizează prea târziu că a greșit. Sunt instituții bugetare sau firme private care nu acceptă medii scăzute la purtare în foaia matricolă.

Prin sistemul creat de acest regulament, elevul conștientizează acum că a greșit și are posibilitatea să-și îndrepte greșeala fără să-i fie afectat viitorul.

ANEXA 1

CONTRACT EDUCAȚIONAL

Subsemnatul,, elev în clasa a, la Colegiul Național „Ioniță Asan”- Caracal și subsemnatul în calitate de părinte/tutore al elevului, declar ca am luat la cunoștință prevederile regulamentului școlar. Mă angajez să respect aceste prevederi, iar în caz contrar să suport consecințele regulamentare.

Consider că imaginea generală a școlii este dată și de acțiunile mele și doresc să evoluez ca pe viitor să fiu un om elegant, capabil și puternic.

Elev,
.....

Părinte/tutore,
.....

Director.
.....

Diriginte,
.....

CONTRACT EDUCAȚIONAL

Subsemnatul,, elev în clasa a, la Colegiul Național „Ioniță Asan”- Caracal și subsemnatul în calitate de părinte/tutore al elevului, declar ca am luat la cunoștință prevederile regulamentului școlar. Mă angajez să respect aceste prevederi, iar în caz contrar să suport consecințele regulamentare.

Consider că imaginea generală a școlii este dată și de acțiunile mele și doresc să evoluez ca pe viitor să fiu un om elegant, capabil și puternic.

Elev,
.....

Părinte/tutore,
.....

Director.
.....

Diriginte,
.....

ANEXA 2

PROPUNERE PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI LA CLASĂ

Serviciul se realizează în ordine alfabetică (cîte doi elevi) timp de o săptămână.

Tabelul cu elevii care efectuează serviciul trebuie afișat în fiecare clasă.

Îndatoririle elevilor de serviciu:

- sunt responsabili de curățenia clasei;
- aerisesc clasa după fiecare oră de curs;
- atrag atenția elevilor care țipă sau fac zgomote exagerate;
- răspund de integritatea mobilierului și a materialelor didactice;
- trebuie să cunoască pe cei care distrug bunurile;
- trebuie să anunțe imediat prezența persoanelor străine în clasă sau în școală.

Mentținerea curățeniei în clasă se realizează în felul următor:

În cazul în care un elev face mizerie, elevul de serviciu trebuie să-i solicite ELEGANT să facă curățenie.

Dacă elevul indisciplinat nu vrea să facă curățenie, acesta va face de serviciu în acea săptămână în locul elevului care este „de drept”.

Acest lucru îl poate hotărî: profesorul care are oră la acea clasă, dirigintele, responsabilul cu disciplina pe școală, directorul școlii.

Dacă elevul de serviciu nu este elegant și recurge la violență fizică sau verbală la adresa celui care face mizerie, elevului de serviciu i se aplică prevederea din regulament referitoare la conflicte verbale între elevi (CAPITOLUL III, art. 10 și 24).

Dacă cel care face mizerie răspunde și el neelegant, atunci regulamentul se aplică amândurora.

Dacă se constată mizerie sau alte nereguli într-o clasă, la începutul orei de curs, cadrul didactic de la ora respectivă hotărăște repetarea serviciului și pentru săptămâna viitoare. Serviciul se poate repetă până când elevii își învață atribuțiunile.

Deci, elevul de serviciu, ori face curățenie, ori știe cine a făcut mizerie.

Golirea coșurilor de gunoi intră în atribuțiunea femeilor de serviciu.

Dacă dirigintele unei clase nu este de acord cu sistemul aplicat la nivel de școală, poate găsi un alt sistem de serviciu pe clasă care să funcționeze mai bine.

În acest caz dirigintele își asumă responsabilitatea pentru curățenia în clasă.

Sistemul aplicat la nivel de școală prezintă avantajul că funcționează fără prea mare efort din partea dirigintelui.

Un alt avantaj constă în faptul că sunt responsabile de curățenie mai multe persoane: dirigintele, profesorul de la ora respectivă, elevii de serviciu, responsabilul cu disciplina pe școală, directorul.

Este știut faptul că la o anumită oră, profesorul răspunde și de educația pentru viață (maniere, sănătate, ecologie, ...), pe lângă transmiterea de cunoștințe de specialitate.