



Liceul Teoretic "Ioniță Asan"  
B-dul. Nicolae Titulescu Nr. 39  
Mun. Caracal Jud. Olt  
Tel: (0249) 515.260  
Email: [cniasan2004@yahoo.com](mailto:cniasan2004@yahoo.com)  
Website: [cniasan.ro](http://cniasan.ro)

INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN OLT



Viză Comisie/Director,

Validare învățător / profesor diriginte

actele prezentate sunt conforme cerințelor legii

**Către  
Comisia de management al burselor**

Subsemnatul/subsemnata, părinte/reprezentant legal/elev major

\_\_\_\_\_, vă  
rog să acordați elevului/eleveii

\_\_\_\_\_,  
din clasa \_\_\_\_\_, învățământul \_\_\_\_\_ (se va completa cu: primar, gimnazial,  
liceal, profesional), **BURSA SOCIALĂ**, conform precizărilor din **METODOLOGIE-CADRU de acordare a  
burselor și cuantumul acestora Art. 13. - (1)**

b) elevi cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială,  
respectiv plasamentul / plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru  
de familie, supus impozitării; Depun dosar cu documente pentru încadrarea în categoria menționată:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Declar că datele declarate și documentele prezentate sunt reale, că am luat la cunoștință faptul că Art. 326  
din Codul Penal mă pedepsește pentru falsul în declarații.

***Prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal,  
conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind  
protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera  
circulație a acestor date de către Agenția Națională de Administrare Fiscală.***

Data

Semnătura părinte/reprezentant legal/elev major

.....

.....

*Liceul Teoretic „Ioniță Asan” din Caracal în calitate de operator, prelucrează datele dumneavoastră cu  
caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și cu prevederile specifice  
aplicabile, respectiv Hg 732 din 2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.*

Precizări pentru comisia din unitate:

- Persoana desemnată de către Comisia de management al burselor va certifica prin înscrisul „Conform cu originalul” și va semna olograf, o foto-copie a documentelor justificative.
- Persoana desemnată de către Comisia de management al burselor vizează această cerere, pe care împreună cu documentele însoțitoare le înaintează comisiei de management al burselor până la data de ..... (2 octombrie 2025, pentru etapa actuală).
- Persoana desemnată de către Comisia de management al burselor comunică verbal (în situații contestabile - în scris) elevilor faptul că cererea este înaintată / nu este înaintată comisiei. Totodată, acolo unde este cazul, va solicita conform Articolul 24 (5), completarea sau corectarea dosarele incomplete sau incorecte în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare, completând datele de mai jos:

Data atenționării	Actul lipsă/neconform	Modul de comunicare a atenționării	Data limită pentru completare